



Die Gemeinde Stemwede (Kreis Minden-Lübbecke, ca. 13.500 Einwohner)  
stellt zum **1. Juli 2019** eine/n

### **Mitarbeiter/in im Labor (m/w/d)**

(Ausschreibung Nr. 3 / 2019)

auf der Zentralkläranlage Stemwede-Wehden ein. Es handelt sich um eine unbefristete Teilzeitstelle mit einer Wochenarbeitszeit von 18,5 Stunden. Die Vergütung erfolgt auf Grundlage des TVöD/VKA in Abhängigkeit der Qualifikation der Bewerberin / des Bewerbers und der endgültigen Aufgabenzuweisung.

Zu Ihren zukünftigen Aufgaben gehören unter anderem die eigenverantwortliche Tätigkeit im Labor der Kläranlage und die selbständige Erstellung von Abwasseranalysen einschließlich Probenahme, die EDV-gestützte Verwaltung der Analysedaten, die Wartung und Pflege der Messgeräte.

Wir suchen Sie, wenn Sie eine Ausbildung als BTA, CTA, LTA oder FAT (Fachkraft für Abwassertechnik) erfolgreich abgeschlossen haben, über mehrjährige Berufserfahrung im benannten Aufgabengebiet verfügen und sicher sind im Umgang mit MS Office, speziell MS Excel und Word. Sie sind motiviert und besitzen die Fähigkeit zum selbständigen und verantwortungsbewussten Arbeiten, denken und handeln wirtschaftlich und selbständig und sind teamfähig.

Es erwarten Sie eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team, selbständiges Arbeiten und bedarfsorientierte Fortbildung. Die Gemeinde Stemwede als Arbeitgeber legt großen Wert auf die Vereinbarkeit von Familie und Beruf.

Ein gesunder Branchenmix, hohe Beschäftigungsquoten, Haushaltsüberschüsse und eine digitale Vorreiterrolle sind einige der Merkmale der Gemeinde Stemwede.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Die Auswahlentscheidung erfolgt unter Berücksichtigung des Landesgleichstellungsgesetzes NRW. Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt eingestellt.

#### **Sie haben Interesse?**

Dann senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den entsprechenden Unterlagen bis zum **26.04.2019** per Mail an [bewerbung@stemwede.de](mailto:bewerbung@stemwede.de) oder an

Gemeinde Stemwede  
FB Bildung / Generationen / Zentrale Dienste – **vertraulich**  
(Ausschreibung Nr. **3 / 2019**)  
Buchhofstraße 17  
32351 Stemwede-Levern

Bitte geben Sie in Ihrer Bewerbung an, wie Sie auf uns aufmerksam geworden sind.

Verzichten Sie bitte auf Bewerbungsmappen oder Klarsichthüllen, wenn Sie die Bewerbungsunterlagen per Post übersenden, da die Bewerbungsunterlagen nur auf Wunsch zurückgesandt werden, wenn Sie einen ausreichend frankierten Freiumschlag mitsenden.

Wir sichern die Aufbewahrung der Bewerbungsunterlagen für sechs Monate zu. Werden in Papierform übersandte Unterlagen in diesem Zeitraum nicht auf Wunsch zurückgeschickt oder persönlich abgeholt, werden sie anschließend zuverlässig und datenschutzgerecht vernichtet.

Für Auskünfte steht Ihnen **Herr Hüffmann** unter der Rufnummer **0 57 45 / 7 88 99 - 921** zur Verfügung.

***Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!***

