









Sachbearbeiter*innen für die Leistungsgewährung SGB II

im Amt proArbeit Jobcenter

 Standort:	Unterschiedliche Standorte im Mühlenkreis	 Besoldung/Entgelt:	A 10 LBesG NRW / EG 9 c TVöD-V
 Beschäftigungsart:	Unbefristet	 Arbeitszeit:	Vollzeit (Teilzeit möglich)
 Bewerbungsfrist:	Unbefristet	 Eintrittsdatum:	Zum nächstmöglichen Zeitpunkt

KREIS MINDEN-LÜBBECKE: WIR LIEBEN FRISCHEN WIND

Der Kreis Minden-Lübbecke mit seinen rund 1.700 Mitarbeitenden versteht sich als moderne Dienstleistungsverwaltung. Im Mittelpunkt unserer Arbeit stehen die Menschen in den elf Städten und Gemeinden des Mühlenkreises. Als verlässlicher und familienfreundlicher Arbeitgeber bieten wir Ihnen vielseitige und abwechslungsreiche Beschäftigungsmöglichkeiten in den verschiedensten Tätigkeitsfeldern unserer Kreisverwaltung an.

Mitgestalten.

Ihre Aufgaben bei uns:

Beratung von hilfesuchenden und leistungsberechtigten Bürger*innen

Bearbeitung, eigenverantwortliche Prüfung und Zahlbarmachung von Leistungsanträgen nach dem SGB II

Zielorientierte Zusammenarbeit mit den anderen Bereichen des Jobcenters sowie mit anderen Behörden

Profil.

Das bringen Sie mit:

Befähigung für das 1. Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 (ehemals gehobener allgemeiner Verwaltungsdienst) oder

erfolgreicher Abschluss des Verwaltungslehrgangs II oder

mindestens abgeschlossenes Fachhochschulstudium in den Bereichen Betriebswirtschaft, Volkswirtschaft, Wirtschaftsrecht, Wirtschaftswissenschaft oder Rechtswissenschaft oder

staatlich geprüfte Betriebswirt*innen in den Fachrichtungen Wirtschaft, Betriebswirtschaft und Unternehmensmanagement, Betriebswirtschaft oder Internationale Wirtschaft oder

Geprüfte Bankfachwirt*innen oder

Geprüfte Rechtsfachwirt*innen

Besonderheiten.

Gut zu wissen:

Strukturierte Einarbeitung in den Aufgabenbereich

Eine Besetzung der Stellen mit Teilzeitkräften ist grundsätzlich möglich, es wird dann jedoch die Bereitschaft erwartet, sich hinsichtlich der Arbeitszeitgestaltung den Erfordernissen des Arbeitsplatzes anzupassen

Gute Gründe.

Darum wir:

- + Krisensicherer Arbeitsplatz mit interessanten, vielseitigen und verantwortungsvollen Aufgaben
- + Vereinbarkeit von Familie/Pflege und Beruf u.a. durch geregelte und flexible Arbeitszeiten
- + Möglichkeit von Homeoffice
- + Umfangreiche Aus- und Fortbildungsmöglichkeiten
- + Jobticket
- + Betriebliches Gesundheitsmanagement

Gemeinsam stark.




Das ist uns wichtig:

Die Bewerbung geeigneter schwerbehinderter und gleichgestellter Menschen ist erwünscht. Der Kreis Minden-Lübbecke schätzt die Vielfalt seiner Beschäftigten. Aus diesem Grund begrüßen wir Bewerbungen von Menschen unabhängig von Herkunft, Geschlecht, Religion, Weltanschauung, Behinderung, Alter und sexueller Identität.

Fragen?

Wir helfen weiter:

Bewerbungsverfahren
 **Carina Allen**
Personalsachbearbeiterin
Amt Personalmanagement
 0571 807-21250
 c.allen@minden-luebbecke.de


Stelleninhalte
 **Yeter Gülal-Karaduman**
Arbeitsgruppenleiterin
Amt proArbeit Jobcenter
 0571 807- 11100
 y.guelal-karaduman@minden-luebbecke.de

Kontakt

Bewerben Sie sich jetzt!

KREIS MINDEN-LÜBBECKE

Die Landrätin
Personalmanagement

 Postfach 25 80, 32382 Minden

 **HIER ONLINE BEWERBEN**

